



Informe de Cierre Administrativo del NURR - Año 2010

Prof. Emiro Coronado Cabrera

INTRODUCCIÓN



El presente documento tiene por objeto informar al Consejo del NURR, sobre la Ejecución Financiera y Presupuestaria del Fondo en Anticipo, Ingresos Propios y Traspasos Externos recibidos de las Dependencias centrales de la Universidad de Los Andes desde el mes de enero 2010 hasta diciembre del año 2010, así mismo, las actividades que desarrollaron las Unidades adscritas a la Coordinación Administrativa en el transcurso de año.

Esta información le permitirá conocer el detalle de la asignación y ejecución de los recursos otorgados al NURR desde el 01-01-2010 al 31-12-2010, así como información importante relacionada con las funciones desarrolladas en la Coordinación Administrativa del NURR, en un todo de acuerdo a las Normas, Reglamentos y Lineamientos establecidos.

PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES 2010



APORTE DEL EJECUTIVO		706.738.627,00
APORTES DEL SECTOR PRIVADO		11.000.000,00
FONPRULA	9.500.000,00	
FONJUTRAULA	1.500.000,00	
RECURSOS INSTITUCIONALES PROPIOS		81.770.975,00
SALDO INICIAL DE CAJA	5.837.100,00	
GENERACIÓN DE INGRESOS PROPIOS	75.933.875,00	
TOTAL RECURSOS PRESUPUESTO 2010		799.509.602,00

ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA INICIAL DEL NURR GASTOS DE FUNCIONAMIENTO



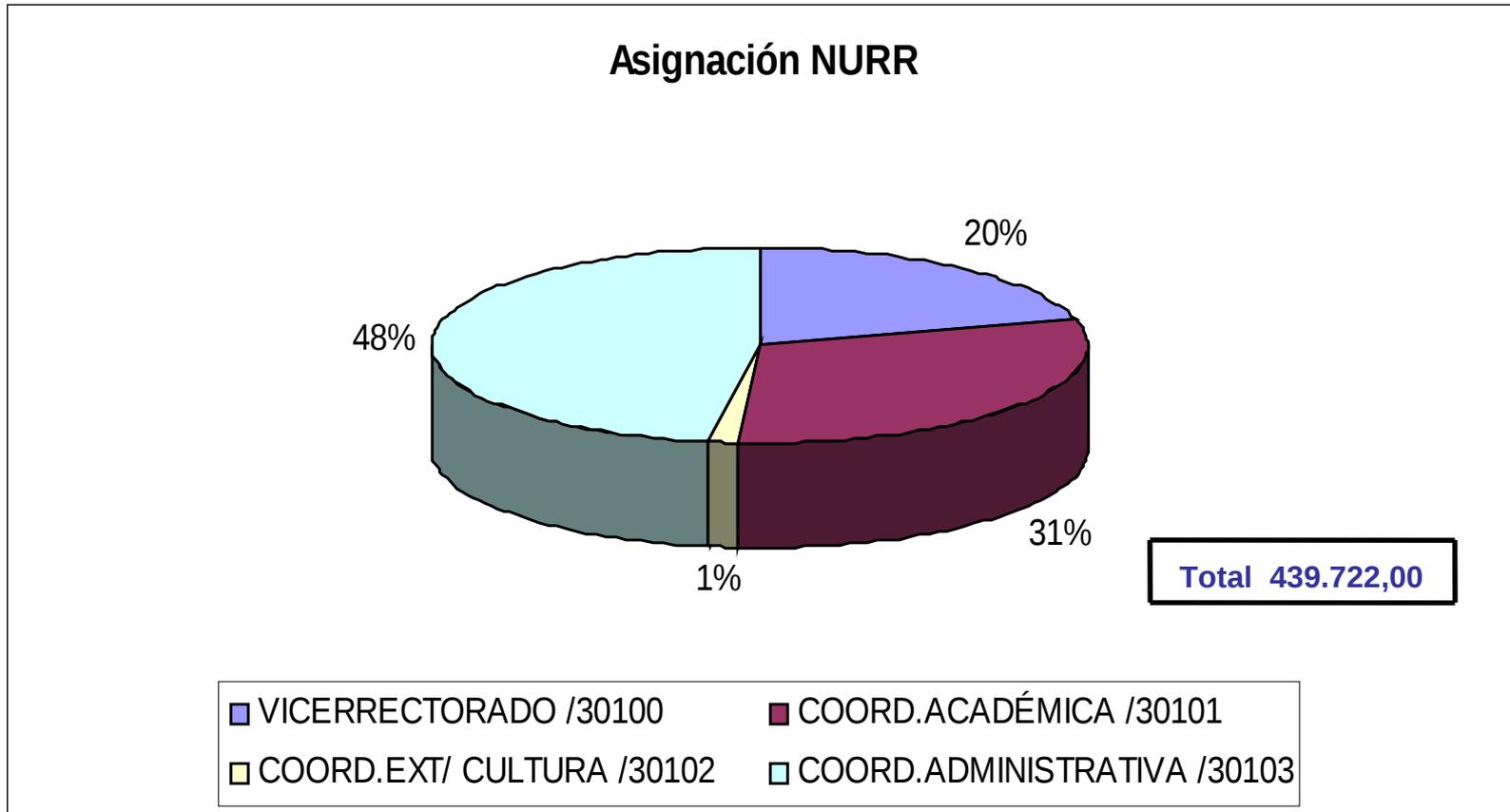
<i>VICERRECTORADO /30100</i>	
MATERIALES Y SUMINISTROS 402	25.182,00
SERVICIOS NO PERSONALES 403	64.849,00
TOTAL VICERRECTORADO	90.031,00

<i>COORDINACIÓN ACADÉMICA / 30101</i>	
MATERIALES Y SUMINISTROS 402	94.780,00
SERVICIOS NO PERSONALES 403	40.302,00
TOTAL COOR. ACADÉMICA	135.082,00

<i>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA</i>	
MATERIALES Y SUMINISTROS 402	170.782,00
SERVICIOS NO PERSONALES 403	37.988,00
TOTAL COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	208.770,00

<i>COORDINACION EXTENSIÓN Y CULTURA</i>	
SERVICIOS NO PERSONALES 403	5.839,00
TOTAL COORD. EXTENSIÓN Y CULTURA	5.839,00

ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA INICIAL DEL NURR FONDOS EN ANTICIPO

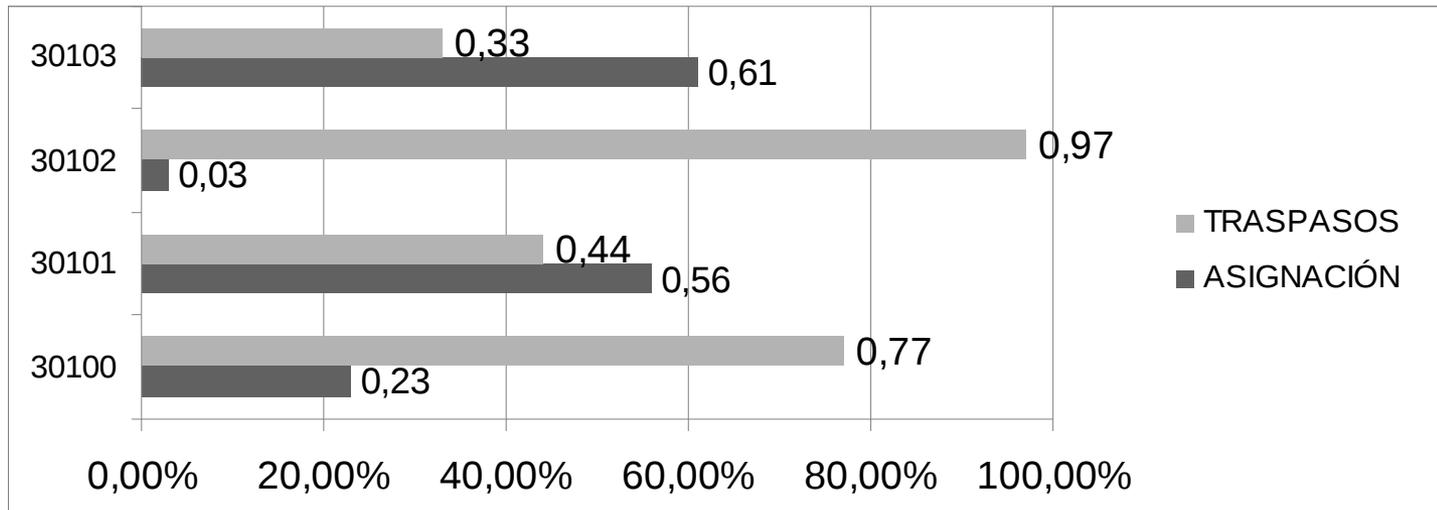


RELACIÓN MONTOS ASIGNADOS Y RECIBIDOS POR TRASPASOS – FONDOS EN ANTICIPO



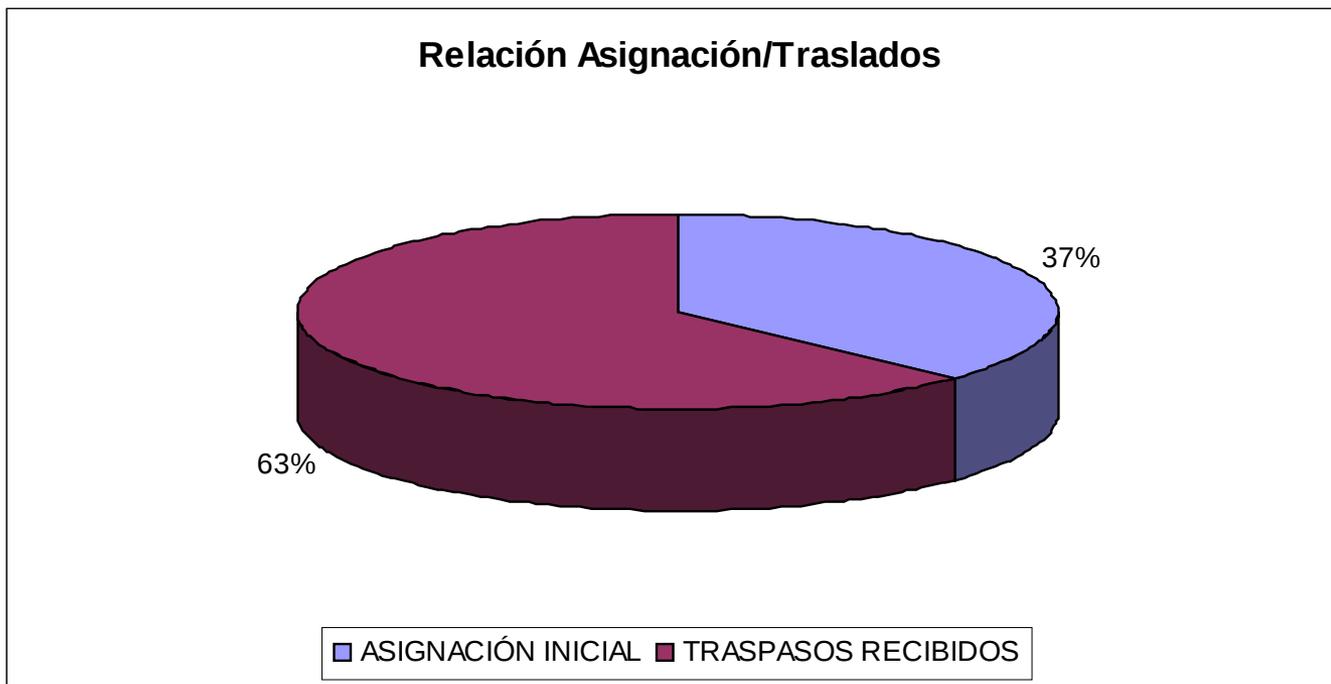
DEPENDENCIA	ASIGNACIÓN INICIAL	TRASPASOS RECIBIDOS	MONTO EJECUTADO	MONTO REINTEGRADO
VICERRECTORADO 30100	90.031,00	302.806,71	392.772,54	65,17
COORD. ACADÉMICA (30101)	135.082,00	108.255,11	236.909,91	**6.427,20**
COORDINACIÓN EXTENSIÓN Y CULTURA (30102)	5.839,00	200.000,00	205.737,08	101,92
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA (30103)	208.770,00	135.000,00	343.731,49	38,51
TOTAL	439.722,00	746.061,82	1.179.151,02	6.632,80

RELACIÓN MONTOS ASIGNADOS Y RECIBIDOS POR TRASPASOS



Al analizar los montos totales se puede determinar la insuficiencia del Presupuesto para gastos de funcionamiento otorgados al NURR, por cuanto no representa ni EL 50% de los recursos que al final se terminan ejecutando.

RELACIÓN MONTOS ASIGNADOS Y RECIBIDOS POR TRASPASOS



SE PUEDE EVIDENCIAR QUE LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO DEPENDEN EN SU MAYORÍA, DE LOS RECURSOS TRASPASADOS POR LAS DEPENDENCIAS CENTRALES DE ACUERDO A LAS GESTIONES QUE SE REALIZAN EN EL TRANCURSO DEL AÑO. ÉSTOS RECURSOS NO SON RECURRENTEES,

RELACIÓN MONTOS RECIBIDOS Y REINTEGRADOS FONDOS EN ANTICIPO



<i>DEPENDENCIA</i>	<i>DESCRIPCIÓN</i>	<i>MONTO (BS)</i>	<i>% RECURSOS REINTEGRADOS</i>
30100	Recursos reintegrados	65,17	0,00
	Recursos recibidos	392.837,71	
30101	Recursos reintegrados	6.427,20	2,64
	Recursos recibidos	243.337,11	
30102	Recursos reintegrados	101,92	0,00
	Recursos recibidos	205.839,00	
30103	Recursos reintegrados	38,51	0,00
	Recursos recibidos	343.770,00	

El cuadro refleja los niveles de reintegro de los recursos recibidos, los cuales no alcanzan el 3% lo que permite concluir, que a pesar de todos los inconvenientes que ocasionan la entrada de dinero a finales de año, se realizan todos los trámites requeridos para lograr la ejecución total de recursos.

RELACIÓN MONTOS RECIBIDOS Y REINTEGRADOS INGRESOS PROPIOS



<i>EJECUCION TOTAL POR DEPENDENCIAS</i>			
DEPENDENCIA	<i>INGRESOS GENERADOS</i>	<i>MONTO EJECUTADO</i>	<i>MONTO REINT.</i>
COORDINACIÓN			
ACADEMICA (30101)	919.312,37	790.114,96	129.197,41
COORDINACION			
ADMINISTRATIVA(30103)	54.427,00	35.748,36	18.678,64
TOTAL	973.739,37	825.863,32	147.876,05

Los recursos reintegrados, corresponden en su mayoría a programas que por su naturaleza pueden tener continuidad en el año 2011, y en virtud que son ingresos generados por la Institución siempre son devueltos en su totalidad.

RESUMEN EJECUCIÓN POR DEPENDENCIAS PARTIDAS Y PROYECTOS



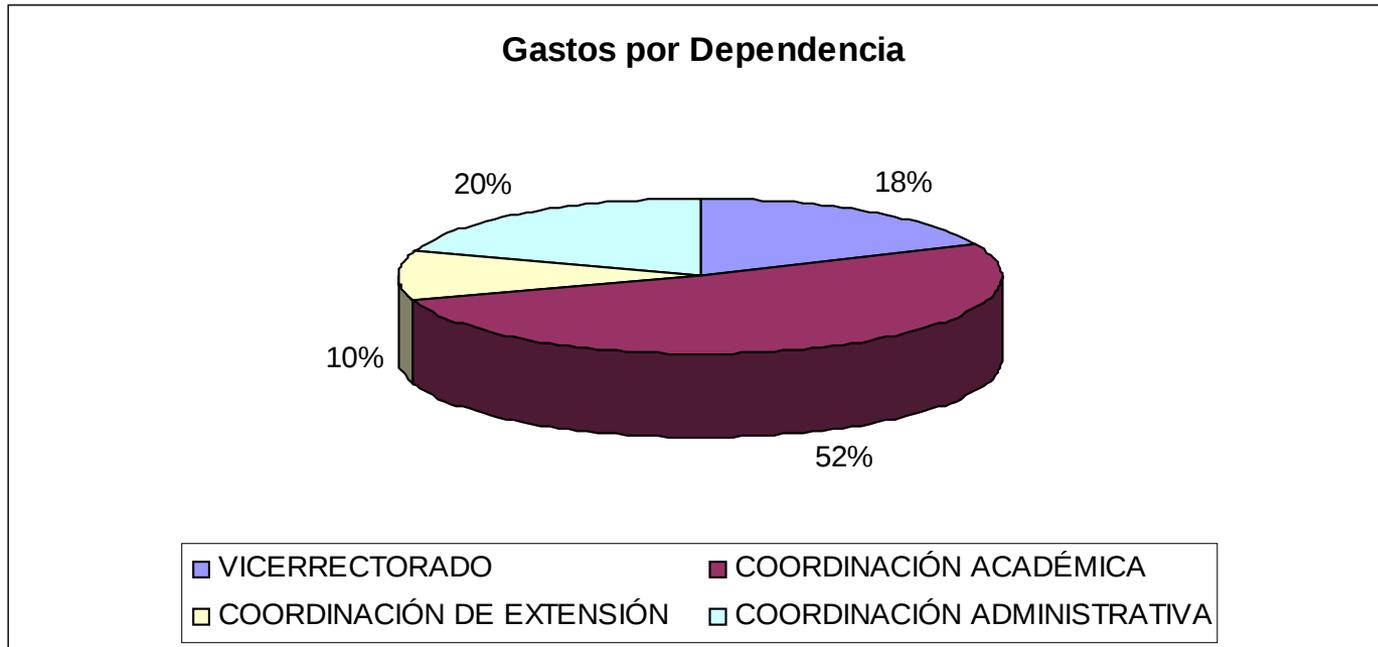
RESUMEN DE GASTOS POR DEPENDENCIAS DEL NURR

DEPENDENCIA	DESCRIPCION	TOTAL GASTO
30100	VICERRECTORADO	392.772,54
30101	COORDINACIÓN ACADÉMICA	1.115.515,47
30102	COORDINACION DE EXTENSIÓN	222.067,08
30103	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	423.236,72
TOTAL		2.153.591,81

RESUMEN EJECUCIÓN POR DEPENDENCIAS PARTIDAS Y PROYECTOS



RESUMEN DE GASTOS POR DEPENDENCIAS DEL NURR



RESUMEN EJECUCIÓN POR DEPENDENCIAS PARTIDAS Y PROYECTOS



RESUMEN DE GASTOS POR PARTIDAS DEL NURR

PARTIDA	DESCRIPCION	TOTAL GASTO
401	GASTOS DE PERSONAL	568.778,45
402	MATERIALES,SUMINISTR OS Y MERCANCIAS	693.030,19
403	SERVICIOS NO PERSONALES	416.420,70
404	ACTIVOS REALES	444.357,47
407	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	31.005,00
TOTAL		2.153.591,81

RESUMEN EJECUCIÓN POR DEPENDENCIAS PARTIDAS Y PROYECTOS



RESUMEN DE GASTOS POR PROYECTOS DEL NURR

PROYECTO	NOMBRE/PROYECTO	FONDO EN ANTICIPO	INGRESOS PROPIOS	ORDENES DE PAGO	TOTAL EJECUTADO
01003	Carreras Cortas/Cs.Agro	4.000,00	7.449,57	0,00	11.449,57
02002	Carreras Largas/Ingeniería	0,00	0,00	74.307,80	74.307,80
02003	Carreras Largas/Cs.Agro	4.000,00	21.286,95	0,00	25.286,95
02005	Carreras Largas/Cs.Educ.	4.720,00	312.257,29	7.722,00	324.699,29
02006	Carreras Largas/Cs.Soc.	10.080,00	177.440,68	10.296,00	197.816,68
02100	Carreras Largas/Ger/Coord	383.881,95	261.492,16	32.577,67	677.951,78
03001	Formación de Postgrado	32.240,00	0,00	0,00	32.240,00
04006	Generac.y aplic.Conocim.	14.976,50	0,00	0,00	14.976,50
05001	Gerenc.y Coord.Extensión	142.847,95	0,00	0,00	142.847,95
05003	Divulg.desarrollo.Deportivo	27.988,24	0,00	0,00	27.988,24
06001	Captac.y Formac.Int.estud	0,00	3.900,00	0,00	3.900,00
06005	Captac.y Formac.Int.estud	46.236,70	0,00	0,00	46.236,70
06009	Formc.Int.est/Transporte	155.173,59	0,00	0,00	155.173,59
91001	Direcc.y Coord.gts.trabajad	29.965,90	0,00	23.674,00	53.639,90
92001	Gestión Administrativa	323.040,19	42.036,67	0,00	365.076,86
TOTAL		1.179.151,02	825.863,32	148.577,47	2.153.591,81

RELACIÓN DE TRASPASOS CEDIDOS AL NURR AÑO 2010



Dependencia Cedente	Dependencia Receptora	Fecha	Monto	Concepto
Vicerrectorado Administrativo	Escuela de Medicina	11/03/2010	15.000,00	Gastos de Funcionamiento
	Dpto de Ingeniería	05/04/2010	3.000,00	Gastos de Funcionamiento
	X Bienal Salvador Valero	05/04/2010	20.000,00	Gastos de Funcionamiento
	Instituto Witremundo Torrealba	23/04/2010	5.000,00	Gastos de Funcionamiento
	Unidad de transporte	23/04/2010	20.000,00	Gastos de Funcionamiento
	Unidades Académicas	07/05/2010	9.608,40	Aires Acondicionados
	Residencias Boconó	12/05/2010	16.000,00	20 Colchones
	Unidad de Transporte	18/05/2010	25.000,00	Reparación Unidad 436
	Congreso de Semiótica	22/06/2010	12.000,00	Gastos de Funcionamiento
	Revista Academia	22/06/2010	14.001,12	Serv.de Impresión
	Fondo Editorial	21/07/2010	6.000,00	Gastos de Funcionamiento
	Curso Intensivo 2010	28/07/2010	68.200,59	Gastos de Funcionamiento
	Unidad de transporte	20/10/2010	25.000,00	Cauchos Unidad de Transporte
	Unidad de transporte	05/11/2010	10.000,00	Gastos de Funcionamiento
	Pesebre de la Trujillanía	09/11/2010	5.000,00	Gastos de Funcionamiento
Museo Salvador Valero	18/11/2010	10.000,00	Gastos de Funcionamiento	
TOTAL-----)			263.810,11	

RELACIÓN DE TRASPASOS CEDIDOS AL NURR AÑO 2010



<i>Dependencia Cedente</i>	<i>Dependencia Receptora</i>	<i>Fecha</i>	<i>Monto</i>	<i>Concepto</i>
Dirección de Servicios Generales	Unidad de Transporte	02/03/2010	50.000,00	Gastos de Funcionamiento
TOTAL-----)			50.000,00	

<i>Dirección de Personal</i>	<i>Unidad de Personal</i>	<i>05/04/2010</i>	<i>30.000,00</i>	<i>Capacitación Personal NURR</i>
TOTAL-----)			30.000,00	

<i>Comisión de Desarrollo de Pre-Grado</i>	<i>Coordinación Académica</i>	<i>08/03/2010</i>	<i>52.640,00</i>	<i>Financ.Pasantías y Prácticas de Campo</i>
TOTAL-----)			52.640,00	

Secretaría/ULA	Coord.Inv.y Post.grado	09/03/2010	5.998,71	Adquisición Suministros y Equipos
	Departamento de Ingeniería	20/05/2010	1.008,00	02 Router Material
	Módulos/NURR	13/05/2010	2.400,00	/arreg.Fachadas Gastos de
	Feria del Libro	01/06/2010	3.000,00	Funcionamiento
	Revista Academia	01/06/2010	6160,56	Serv.de Impresión
	Unidad Administradora	07/07/2010	22.000,00	Adq.de Equipos Gastos de
	Pesebre la Trujillanidad	10/11/2010	5.000,00	Funcionamiento
TOTAL-----)			45.567,27	

RELACIÓN DE TRASPASOS CEDIDOS AL NURR AÑO 2010



<i>Dirección de Deportes</i>	<i>Unidad de Deportes</i>	<i>15/03/2010</i>	<i>25.000,00</i>	<i>Apoyo Actividades Deportivas NURR</i>
TOTAL-----)			25.000,00	

<i>Dirección de Cultura</i>	<i>Coord.de Exr.y Cultura</i>	<i>12/05/2010</i>	<i>140.000,00</i>	<i>Aporte para Funcionamiento</i>
TOTAL-----)			140.000,00	

<i>Consejo de Fomento</i>	<i>Plan Aporte Institucional 2010</i>	<i>16/07/2010</i>	<i>130.240,00</i>	<i>Financ.de Proyectos</i>
TOTAL-----)			130.240,00	

				<i>Gastos de</i>
<i>Rectorado</i>	<i>Feria del Libro</i>	<i>18/06/2010</i>	<i>2.000,00</i>	<i>Funcionamiento</i>
	<i>Revista Academia</i>	<i>18/06/2010</i>	<i>3.000,00</i>	<i>Serv.de Impresión</i>
	<i>Residencias Boconó</i>	<i>18/06/2010</i>	<i>2.365,00</i>	<i>Adq.de Equipos</i>
TOTAL-----)			7.365,00	

<i>CAMIULA</i>	<i>CAMIULA-NURR</i>	<i>23/02/2010</i>	<i>25.000,00</i>	<i>Gastos de Funcionamiento</i>
TOTAL-----)			25.000,00	

<i>CDCHT</i>	<i>CDCHT-NURR</i>	<i>28/04/2010</i>	<i>15.000,00</i>	<i>Equipamiento Conjunto</i>
TOTAL-----)			15.000,00	

TOTAL TRASPASOS RECIBIDOS DE DEPENDENCIAS EXTERNAS	784.622,38
---	-------------------

(*) Nota: Están incluidos Bs.38.560,56 recibidos en la Cuenta de Ingresos Propios.

UNIDAD DE PERSONAL



PERSONAL ATO NURR

a) Administrativo:	
* Profesional	76
* No Profesional	43
Total Administrativo	119
b) Obrero:	99
Total General	218

Personal Contratado Contínuo

Administrativo (08 oficinistas, 01 contador, 02 bomberos, 01 asistente administrativo, 01 asistente de recursos humanos , 01 auxiliar de laboratorio, 01 instructor de desarrollo en artes auditivas y 01 médico				16
Obrero				1
Total				17

Personal Administrativo Contratado cancelado por **ingresos propios** : (02) oficinistas: Una para el Programa de Profesionalización Docente y la otra para la Maestría en Gerencia de la Educación.

Personal Administrativo Contratado con **recursos temporales** en RELCAR 2010: Un Operador de Computadoras, Un Asistente de Publicaciones para el CRIHES y Un Asistente de Información y Control Estudiantil Medio Tiempo.

UNIDAD DE PERSONAL



La Dirección de Personal conociendo la problemática del déficit del Personal ATO en el NURR ha continuado aprobando Suplencias, por permisos de los Trabajadores que se encuentran de **reposo médico**. Igualmente se ha seguido autorizando nuevas contrataciones de dos meses del Personal Obrero por la partida centralizada de la Dirección de Personal (**02 Aseadores, 02 Choferes y 02 Obreros Agropecuarios**).

Suplentes por reposos médicos:

Aseadores	7
Choferes	3
Oficinistas	5
Operador de Equipo de Reproducción	1
Enfermera	2
Mecánico	1
Higienista Dental	1
Asistente de Laboratorio	1
Asiste de Informac.y Control de Estudiantil	1
Total General	22

Contrataciones con recursos temporales del NURR:

Aseadores	7
Ayudante de servicio	4
Ayudante de Mtto.	1
Ayudante de Mecánica	2
Albañil	2
Total General	16

UNIDAD DE PERSONAL



Es importante resaltar la grave **crisis** que se tiene a nivel de necesidades del personal ATO, si se cuantifican todos los contratos que se dieron en el año suman una cantidad de **66 contratados**, que se pudieron concretar, con las gestiones y entrega de informes a la Dirección de Personal y Dirección de Presupuesto e incluso en Consejo Universitario, para comprobar las necesidades de la Institución y dieran el aval correspondiente.

Personal Incapacitado: (03) Personal Obrero /02 Choferes y un Aseador

Personal Jubilado: (02) Personal Obrero/01 Aseador y un Vigilante

Personal Fallecido: (01) Chofer.

En total la Institución tiene **(06) cargos menos** de Personal Obrero, por lo que las necesidades de cargos se incrementan.

PROGRAMA DE ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL NURR - PAC



Durante el año 2010, se atendieron las solicitudes de acuerdo al orden de llegada y previo cumplimiento de los requisitos para el financiamiento a través del Programa de Adiestramiento y Capacitación para estudios de Educación no Formal (Cursos, Talleres, Congresos, Ponencias y Coloquios) y Estudios Formales (Estudios de IV Nivel y Pregrado) para el Personal A.T.O. del NURR.

Es de hacer notar que de **62 personas** fueron capacitadas de las diferentes Unidades del NURR, haciendo cumplir el objetivo principal del Programa, el cual es, capacitar al Personal de la Institución en el área en el cual se desempeña.

TOTAL RECURSOS EJECUTADO POR EL PAC

29.974,69

UNIDAD DE TRANSPORTE



1. Ruta estudiantil

<i>Rutas</i>	<i>N° de viajes diarios</i>	<i>N° de alumnos transportados</i>
Villa-Valera-Villa	40	3000= 75 x 40
Villa-Carvajal-Villa	3	210 =70x 3
Villa-Trujillo-Villa	7	175=25x7
	Total	3385

2. Prácticas de Campo

<i>Dentro del Estado Trujillo</i>	<i>Fuera del Estado Trujillo</i>
72	33
Total.....	105

Propuesta de
Lineamientos

En total se efectuaron **105 prácticas** de campo de los distintos departamentos, siendo el de Ciencias Agrarias el mayor demandante del servicio de transporte, luego le sigue Ingeniería, Biología y Química y por último Ciencias Sociales, cumpliéndose en su mayoría sin ningún tipo de inconveniente. Las prácticas de campo de **larga distancia requieren de dos choferes** por unidad para que se roten cada tres o cuatro horas de manejo continuo.

Se han realizado traslados dentro y fuera del estado también con la Coordinación de Deportes – N.U.R.R., APULA, Bomberos – N.U.R.R., ANDINURR, Pastoral Universitaria y la Coordinación de Extensión y Cultura.

UNIDAD DE TRANSPORTE



3. Servicios Prestados a la Comunidad

Igualmente se ha dado colaboración, en la medida de nuestras posibilidades, a la comunidad en general en cuanto a traslados en su mayoría niños de las distintas Unidades Educativas del estado Trujillo: Escuela Bolivariana “Francisco de Sales Pérez”, Centro de Educación Inicial Bolivariano” Mario Briceño Iragorry” Liceo Américo Briceño, Liceo Bolivariano “Cristóbal Mendoza”, Escuela Bolivariana “ Campo Estrella, Liceo Bolivariano “Butaque”, Unidad Educativa Madre Teresa de Calcuta, Colegio “Nuestra Señora de Coromoto”, “Américo Briceño”, “Padre Razquim”, “Rosario Almarza”, “Los Capullitos”, “Nuestra Señora de la Paz”, “Carabobo”, “El Hatico”, Liceo Bolivariano “Cristóbal Mendoza”,entre otros. Esto forma parte de la contribución del Núcleo a la Comunidad de Trujillo para el desarrollo de actividades de distintos índoles.

4. Mantenimiento

Para el buen funcionamiento del servicio de transporte se hizo el mantenimiento a cada una de las unidades operativas, en cuanto a lavado y engrase, ducha grafitada, cambio de aceite y filtros (de agua, de aceite y combustible), **gran parte de esto en nuestro Taller Mecánico**. Otra actividad de mantenimiento que se llevó a cabo fue el cambio de los parabrisas, vidrios laterales y la dotación de cauchos a todas las unidades operativas

UNIDAD DE TRANSPORTE



COMENTARIOS:

Con gran esfuerzo y trabajo se logró mantener por un tiempo una flota de 12 autobuses operativos, siendo esta la situación óptima que debería prevalecer para cumplir a cabalidad con las exigencias de la demanda de los usuarios de este servicio.

Por otra parte, en el taller de la ULA-NURR se hicieron diversas reparaciones menores a las unidades de transporte, tales como: graduación de frenos, cambios de frenos, estoperas, mangueras, correas, cambio de aceite y filtros (aceite, aire, agua y combustible), cambio de grupo de clutch (platos, disco y collarín), juegos de ballestas, mantenimiento de los niveles de fluidos, aceite hidráulico, y valvulina, entre otras.

Unidad de Mantenimiento



Actualmente el mantenimiento de las Áreas se realiza con el siguiente personal de mantenimiento:

Sede	Área Aprox. por sede	N° de Personal por sede				Área Aprox.
	(m ²)	Total	Jardineros	Supervisores	Aseadores	(m ²)
Villa	39.516,66	16	1		15	2.634,44
Módulos	7.318,45	6			6	1.219,74
Carmona	11.173,95	8	1	2	5	2.234,79
CAMIULA	851	0	0	0	0	851
Centro Ecológico de Boconó	900	1	0	0	1	900
FM, Sedes Museo	964,94	---	0	0	---	---
Todas las Sedes	---	9	1 electricista, 1 herrero, 1 carpintero, 1 plomero, 3 ayudantes, 2 supervisores			
TOTAL	60.725,00	40				



Unidad de Mantenimiento

Nuestra Realidad

El Núcleo Universitario “Rafael Rangel” en los últimos años ha venido creciendo en planta física y población estudiantil, lo cual ha ameritado un poco más de esfuerzo por parte del personal que labora en la unidad de mantenimiento puesto que los cargos por fallecimiento, jubilación, incapacidad entre otros no son repuestos de forma inmediata. El personal, específicamente en el área de aseo, en su mayoría se encuentra con lesiones físicas o problemas de salud, lo cual impide que puedan ejercer sus funciones de forma eficiente.

Metas Alcanzadas en el 2010

*-• Continuación del Plan de Mantenimiento para aires acondicionados del N.U.R.R.				
*-• Motivación en personal para identificarse más con la unidad				
*-• Recuperación de espacios del N.U.R.R				
*-• Ejecución de un número importante de actividades, en consideración al número de personal que labora en la unidad.				
*-• Contar con un significativo número de personal contratado (25 personas) en las áreas de aseo, jardinería albañilería, y ayudantes de mantenimiento)				
*- Culminación del Sistema de Información que establece el record de mantenimiento de los Equipos de Aires Acondicionados del N.U.R.R.				

LOGROS



Se pudo lograr la cobertura de la mayor parte de los **gastos de funcionamiento** de todo el año, aún cuando atravesamos por una **crisis económica** que implicó un aumento considerable en los precios de todos los bienes y servicios, contando la Institución con el mismo presupuesto para funcionamiento desde el año 2007, por lo que se unieron esfuerzos en la búsqueda de recursos que permitieron cubrir medianamente las necesidades de todas las unidades.

Se mantienen los niveles de **incremento** en la generación de **ingresos propios**, como resultado de los recursos obtenidos por el Programa de Profesionalización Docente dirigido a profesionales universitarios en carreras no docentes, al Programa de Prosección de Estudios de la Carrera Administración de Empresas en el Municipio Boconó y a la apertura de nuevos cursos, como el Curso Auxiliar de Laboratorio del Dpto de Biología y Química, el Congreso Venezolano Internacional de Semiótica organizado por profesores del Dpto de Lenguas Modernas, el 3er. Intercambio con la Enseñanza de la Ciencia, organizado por el GRINCEF, los generados por el Curso Intensivo 2010, los servicios de análisis de muestras de suelo y alquiler de equipos del Comedor, que trajo como resultado ingresos generados, cercanos al monto de los aportes recibidos, por lo que se concluye que existe una regulación más efectiva de todos los ingresos, que conlleva a la autogestión de la Institución, cumpliendo con todas las normas establecidas para su ejecución.

LOGROS



En cuanto al Personal , existen muchas necesidades en virtud del personal jubilado cuyos cargos no han sido repuestos, por lo que la Institución cuenta con 16 Contratados cancelados por la Dirección de Personal. Por otra parte, se realizaron gestiones y a través de Recursos temporales del RELCAR 2010, se pudo contratar un Asistente de apoyo en Informática por 06 meses para prestar servicio técnico a las Unidades y un total de 16 obreros por 02 meses para la conservación de las áreas verdes y apoyar al personal de Mantenimiento y Transporte. Igualmente se logró la continuidad de la aprobación de suplencias, por permisos de trabajadores que se encuentran de reposo médico. ***

Mantenimiento Preventivo a **40 Equipos de Aire Acondicionado** del Núcleo Rafael Rangel, a pesar de **no contar con personal** en el área de refrigeración , así mismo, se realizó Instalación de 07 Equipos de Aire Acondicionado (Tipos Split y Ventana) en la Villa Universitaria, Módulos y Carmona.

Realización de tres (03) **Jornadas de Mantenimiento y Limpieza** en CAMIULA.(en cuanto a pintura, limpieza, plomería y electricidad) y (03) jornadas de recuperación en la Sede Carmona.

LOGROS



Recuperación total en cuanto a **conservación de las áreas verdes** en todas las instalaciones de la Villa Universitaria (Con personal de la Unidad, se realizó mantenimiento continuo a 3 Hectáreas aproximadamente de áreas verdes tratadas con la participación de un (01) jardinero fijo y un (01) jardinero contratado continuo, así mismo, el mantenimiento y limpieza a drenajes y canales de la Villa Universitaria y Módulos.

Culminación del Sistema de Información que establece el record de mantenimiento de los Equipos de Aires Acondicionados del N.U.R.R.

Reparación de techo de caminería acceso principal Edificio B, así como el acondicionamiento de Aula de clases en la Unidad de Producción Integral – Villa (obra civil).

Equipamiento de La **Unidad de Prensa** , a través de la adquisición de computadores, flash electrónico, disco duro externo e impresora laser, que permitirá consolidar la presencia informativa de la Institución en la Región.

LOGROS



Realización de la 8va. Feria del Libro, realizada en la Sede Carmona con el apoyo del personal universitario, proveedores y miembros de la comunidad trujillana, con muy buenos resultados en cuanto a participación e incremento de los ingresos de los productos ofertados.

Instalación de Filtros de Agua en áreas comunes de la Villa Universitaria y Módulos.

Con el apoyo de la Coordinación de Extensión y Cultura, la Alcaldía de Trujillo, estudiantes del Servicio Comunitario, instituciones privadas y la curia, se pudo concretar el Proyecto del Pesebre de la Trujillanidad, que este año contó con la particularidad del enfoque de la religiosidad, con la elaboración de doce cuadros bíblicos de la infancia de Jesús ubicados en el Parque Los Ilustres y en las diferentes iglesias del Estado, en las cuales se realizó dramatizaciones de los mismos, logrando de esta manera la integración del NURR con la Comunidad Trujillana.

Se cumplió a cabalidad con la entrega de todos los reportes presupuestarios y financieros en las fechas establecidas.

COMENTARIOS:



1. Necesidad de sincerar el canon de arrendamiento de las instalaciones y equipos Comedor. → Mayor inversión en reparaciones, contratación de Personal.

2. Unidad de Transporte requiere de mayores aportes, para así mantener en mejores condiciones la flota.

2007 → 130.000 Bs.

2008 → 90.000 Bs.

2009 → 50.000 Bs.

2010 → 50.000 Bs. (Merma en envío de Respuestas)

3. Para definir mejores políticas de Inversión, compras y reparaciones, es imperioso contar con los aportes económicos a tiempo.